



De deelnemers geven een presentatie van 10-15 minuten over de opdracht die ze hebben uitgevoerd. Zij bespreken de inzichten die zij in de voorgaande sessies hebben opgedaan ten aanzien van het open delen van eigen digitale leermaterialen, óf het (her)gebruiken van open leermaterialen in de eigen cursus. In de presentaties beantwoorden de deelnemers de leervragen die zij in de eerste sessie hebben geformuleerd.

N.b. De lengte van de presentaties kan indien gewenst worden aangepast aan de hoeveelheid teams in de groep.

Doelen van deze sessie

De deelnemer is in staat om open leermaterialen op de juiste wijze in te zetten in de (eigen) onderwijspraktijk, of dat proces te ondersteunen.

- a. De deelnemer is bekend met de processtappen maken, opslaan, delen/publiceren, verzamelen, zoeken, vinden, (her)gebruiken en toepassen.
- b. De deelnemer kan de voorgenoemde processtappen op de juiste wijze in de praktijk brengen, en daarbij gebruik maken van relevante tools en sources:
 - Maken: auteurtools, zoals Wikiwijs maken, Office, Xerte of Articulate;
 - Delen/publiceren: repository's, zoals wikiwijs, SURFsharekit, (juist inzetten CC licenties);
 - Zoeken en vinden: generieke zoekmachines (zoals edusources), vakcollecties (zoals Europeana voor artistieke vakken), of specifieke formats (zoals YouTube voor AV of Slideshare voor presentaties).
- c. De deelnemer is bekend met de functies van de tool edusources en in staat deze functies te gebruiken voor het delen/publiceren, zoeken en vinden van leermaterialen.
- d. De deelnemer is in staat de kwaliteit van de open leermaterialen methodisch te beoordelen.
- e. De deelnemer past de regels van het auteursrecht en open licenties (cc-licenties) die van toepassing zijn op open leermaterialen op de juiste wijze toe.

Materialen

- Formulier voorbereidingsopdracht sessie 1.

Programma van de bijeenkomst

Plenair		
10 minuten	Check in	Open de bijeenkomst en leg het nut uit en licht de invulling van de bijeenkomst toe.
45 minuten	Presentaties	Deelnemers presenteren hun groepsopdracht aan de hand van bijvoorbeeld een PowerPointpresentatie of op een andere manier (keuze is vrij). Na elke presentatie is er ruimte voor vragen, feedback en discussie. Deelnemers nemen de inzichten mee voor hun eigen opdracht (óf het open delen van eigen digitale leermaterialen óf het (her)gebruiken van open leermaterialen in de eigen cursus).
Pauze (5 min)		
20 minuten	Verwerken feedback	Deelnemers verwerken de inzichten en feedback in hun opdrachtuitwerking en delen deze met de medecursisten. Gebruik hiervoor het formulier van de voorbereidingsopdracht (sessie 1): welke onderdelen heb je nu anders ingevuld? Wat ga je vanaf nu anders doen? Wat heb je geleerd? Wat zijn de belangrijkste inzichten? Wat waren de grootste uitdagingen?
10 minuten	Check-uit	